



ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ (ДЕРЖАВІАСЛУЖБА)

НАКАЗ

09.10.2017

Київ

№ 767

Про заходи щодо запобігання
несанкціонованій експлуатації
постійних та тимчасових
злітно-посадкових майданчиків

Відповідно до Повітряного кодексу України, Авіаційних правил України «Обслуговування/управління аеронавігаційною інформацією», затверджених наказом Державної авіаційної служби України від 11 квітня 2016 року № 258, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 06 травня 2016 року за № 687/28817, Положення про Державну авіаційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 жовтня 2014 року № 520, та на виконання протоколу стосовно призупинення дії інструкцій з виконання польотів (використання повітряного простору) від 07.09.2017, з метою забезпечення безпеки польотів при експлуатації постійних та тимчасових злітно-посадкових майданчиків

НАКАЗУЮ

1. Департаменту льотної експлуатації (Лісняк О.І.)

1.1. Провести аналіз стану розроблення інструкцій з виконання польотів на ЗПМ, не зазначених у наказах Державіаслужби від 06.07.2017 № 519, від 11.07.2017 № 535, з метою виявлення ЗПМ, інструкції з виконання польотів на яких відсутні або термін дії яких закінчився. У разі необхідності розробити проект наказу про призупинення дії таких інструкцій.

Термін виконання до 15 жовтня 2017 року

1.2. Довести інформацію про призупинення дії Інструкцій з виконання польотів до відповідних суб'єктів авіаційної діяльності в областях, згідно з наказом Державіаслужби від 22.03.2017 № 205 «Про закріплення за областями України підрозділів регіональних інспекцій управління регіональних інспекцій департаменту льотної експлуатації Державіаслужби».

Термін виконання до 01 листопада 2017 року

005124

1.3. Організувати перевірки практичного використання експлуатантами повітряних суден ЗПМ з призупиненою дією інструкцій з виконання польотів або закінченим терміном дії дозволів на експлуатацію ЗПМ. У разі виявлення порушення - в обов'язковому порядку застосовувати штрафні санкції.

Термін виконання до 20 жовтня 2017 року

1.4. Інформувати старших авіаційних начальників (власників) ЗПМ про необхідність дистанційної та практичної перевірки дозвільних документів у експлуатантів ПС:

- пілотське посвідчення;
- сертифікат льотної придатності ПС (дозвіл на виконання польотів);
- договір страхування третіх осіб.

Термін виконання до 01 листопада 2017 року

1.5. Довести до відділу координації польотів – ЦДС ЦА інформацію про всі ПС (літаки нескладної конструкції), які знаходяться у сертифікатах експлуатанта та мають дозвіл на виконання авіаційних робіт, та які згідно з КЛЕ мають допуск до посадки з підбором посадкового майданчика з повітря.

Термін виконання до 01 листопада 2017 року

1.6. Довести до відділу координації польотів – ЦДС ЦА інформацію про всі ПС (літаки нескладної конструкції), які знаходяться у сертифікатах навчальних закладів цивільної авіації та мають дозвіл на виконання авіаційних робіт та які згідно з КЛЕ мають допуск до посадки з підбором посадкового майданчика з повітря.

Термін виконання до 01 листопада 2017 року

1.7. Під час розгляду доказової документації на видачу свідоцтва пілота звертати увагу на те, що відповідно до Правил сертифікації авіаційних навчальних закладів цивільної авіації з підготовки льотного складу в Україні, затверджених наказом Державіаслужби України від 17.08.2005 № 601, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 2 вересня 2005 р. за № 981/11261, базовий та будь-який запасний аеродроми, на яких проводиться льотна підготовка, повинні бути зареєстровані та допущені до експлуатації в установленому порядку.

2. Департаменту льотної придатності (Овчинніков В.М.)

2.1. Довести до відділу координації польотів – ЦДС ЦА інформацію про всі типи ПС (літаки нескладної конструкції), які внесені до державного реєстру цивільних повітряних суден України, та які згідно з КЛЕ мають допуск до посадки з підбором посадкового майданчика з повітря.

Термін виконання до 01 листопада 2017 року

2.2. Не виконувати інспекційні перевірки на льотну придатність ПС (літаків нескладної конструкції) на ЗПМ, які не мають діючого Посвідчення про допуск до експлуатації.

3. Департаменту аеронавігації (Задорожня А.О.)

3.1. Здійснити заходи щодо вилучення з документів об'єднаного пакету аеронавігаційної інформації (ОПАНІ) інформації про призначення повітряного

простору тимчасовим ЗПМ, а також постійним ЗПМ за відсутності Посвідчення про допуск до експлуатації ЗПМ протягом 6 місяців.

Термін виконання до 15 грудня 2017 року

4. Департаменту авіаційної безпеки (Мачуський В.В.)

4.1. У ході сертифікаційних та міжсертифікаційних перевірок ЗПМ, які мають Посвідчення про допуск до експлуатації, звернути увагу на практичне виконання процедур щодо забезпечення заходів авіаційної безпеки на ЗПМ, які викладені в інструкції з виконання польотів.

4.2. Особливу увагу звернути на охорону ПС та ідентифікацію осіб, яким надається доступ до ПС, здійснення контролю на безпеку з метою запобігання несанкціонованого пронесення або розміщення на борту ПС зброї, вибухових речовин і пристроїв, інших предметів, що можуть використовуватися для здійснення актів незаконного втручання.

5. Департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва.

5.1. Управлінню аеродромів та аеропортів (Голодняк Г.Г.):

5.1.1. Організувати міжсертифікаційні перевірки ЗПМ, які мають Посвідчення про допуск до експлуатації.

Термін виконання до 20 грудня 2017 року

5.2. Управлінню авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва (Шевчук І.О.):

5.2.1 З метою координації та покращення взаємодії між департаментами Державіаслужби, розробити нову процедуру погодження дозволів на виконання польотів із залученням представників департаменту авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва, департаменту аеронавігації, департаменту льотної експлуатації та департаменту льотної придатності.

Термін виконання до 20 лютого 2017 року

5.2.2. Внести зміни до переліку постійних дозволів на виконання польотів з метою заборони надання дозволів на використання повітряного простору України повітряними суднами, які планують виконання польотів з/на ЗПМ, які не мають Посвідчення про допуск до експлуатації ЗПМ (або термін дії Посвідчення закінчився), та згідно з КЛЕ не мають допуску до посадки з підбором посадкового майданчика з повітря.

Термін виконання до 15 березня 2017 року

5.2.3. Не надавати експлуатантам ПС (літаків нескладної конструкції) дозволу на виконання польотів з/на ЗПМ, які не мають Посвідчення про допуск до експлуатації ЗПМ (або термін дії Посвідчення закінчився), на ПС (літаках нескладної конструкції), які не мають допуску згідно з КЛЕ до посадки з підбором посадкового майданчика з повітря.

5.2.4. Не надавати експлуатантам ПС (літаків нескладної конструкції) дозволу на виконання польотів з/на ЗПМ, які згідно з КЛЕ мають допуск до посадки з підбором посадкового майданчика з повітря, у випадках, коли ПС (літак нескладної конструкції) не знаходиться в сертифікаті експлуатанта та не має

дозволу на виконання авіаційних робіт, або не знаходиться в сертифікаті навчального закладу цивільної авіації.

5.2.5. Інформувати Украерорух стосовно змін в дозволі на виконання польотів з метою недопущення несанкціонованого використання повітряного простору України.

6. Керівникам структурних підрозділів Державіаслужби про виконання цього наказу доповідати на щотижневих оперативних нарадах згідно зі встановленими термінами.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова Державіаслужби



О.В. Більчук

ЗАВІЗОВАНО:

Перший заступник Голови

Заступник Голови

Керівник структурного підрозділу

(директор департаменту, начальник самостійного управління, відділу, сектору)

Начальник юридичного управління

Завідувач сектору з питань запобігання

та виявлення корупції

Начальник управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування

Режимно-секретний сектор

Літредактор

РОЗСИЛКА: 3 згідно з вичисленнями

Розсилка або ознайомлення з документом в апараті Державіаслужби України:

1.	Голова Державної авіаційної служби України	
1.2.	Перший заступник Голови	
1.3.	Заступник Голови	
2.	Відділ інформаційно-аналітичного забезпечення	✓
3.	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	✓
4.	Юридичне управління	
4.1.	Відділ нормативно-правової роботи	
4.2.	Відділ претензійно-позовної роботи	
5.	Режимно-секретний сектор	
6.	Управління персоналу	
6.1.	Відділ роботи з персоналом	
6.2.	Відділ кадрового та соціального забезпечення	
7.	Управління справами	
7.1.	Відділ документального забезпечення та контролю за виконанням	
7.2.	Відділ договірної та господарської роботи	
7.3.	Відділ інформаційних систем та технологій	✓
8.	Департамент авіаційної безпеки	✓
8.1.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки експлуатантів	
8.2.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки аеропортів та суб'єктів комерційного обслуговування	
8.3.	Відділ нагляду за станом авіаційної безпеки при організації повітряного руху, підготовки персоналу, нормативного забезпечення та захисту від кіберзагроз	
8.4.	Відділ видачі документів на право провадження авіаційної діяльності	
9.	Управління бухгалтерського обліку та звітності, бюджетного фінансування	
9.1.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	
9.2.	Відділ бюджетного фінансування	
10.	Департамент авіаційних перевезень, аеропортів та міжнародного співробітництва	✓
10.1.	Управління авіаційних перевезень та міжнародного співробітництва	
10.1.1.	Відділ організації та контролю авіаційних перевезень	
10.1.2.	Відділ координації польотів - Центральна диспетчерська служба ЦА	
10.1.3.	Відділ міжнародного співробітництва	
10.1.4.	Відділ економічного аналізу та контролю за страхуванням	
10.1.5.	Сектор ліцензування і надання прав на експлуатацію повітряних ліній	
10.1.6.	Сектор регулювання перевезень вантажів та небезпечних вантажів	
10.2.	Управління аеропортів та аеропортів	✓
10.2.1.	Відділ сертифікації аеропортів	
10.2.2.	Відділ сертифікації суб'єктів аеропортової діяльності	
10.2.3.	Відділ аварійно-рятувального та протипожежного забезпечення	
10.2.4.	Відділ розвитку та екологічної безпеки аеропортів	
10.2.5.	Координаційний центр пошуку та рятування	
10.2.6.	Сектор аеропортів загального призначення	
11.	Департамент аеронавігації	✓
11.1.	Відділ організації повітряного руху (АТМ)	
11.2.	Відділ нагляду за безпекою польотів у системі ОрПР та при аеронавігаційному обслуговуванні	
11.3.	Відділ зв'язку, навігації, спостереження (CNS)	
11.4.	Відділ сертифікації персоналу ОрПР та нагляду за НЗ з	

11.5.	підготовки персоналу аеронавігаційного обслуговування	
	Відділ аеронавігаційної інформації (AIS)	
11.6.	Відділ метеорологічного обслуговування (MET)	
12.	Департамент льотної придатності	✓
12.1.	Управління підтримання льотної придатності	
12.1.1.	Відділ сертифікації організацій з технічного обслуговування	
12.1.2.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден складної конструкції	
12.1.3.	Відділ підтримання льотної придатності повітряних суден нескладної конструкції	
12.1.4.	Відділ сертифікації персоналу з технічного обслуговування	
12.1.5.	Відділ реєстрації повітряних суден	
12.2.	Управління сертифікації типу авіаційної техніки	
12.2.1.	Відділ малих повітряних суден	
12.2.2.	Відділ сертифікації розробників та виробників авіаційної техніки	
12.2.3.	Відділ великих повітряних суден	
12.2.4.	Відділ авіаційного обладнання	
12.2.5.	Відділ угод з льотної придатності та експлуатаційної документації	
12.2.6.	Сектор авіаційних двигунів	✓
13.	Департамент льотної експлуатації	✓
13.1.	Управління сертифікації персоналу	
13.1.1.	Відділ сертифікації персоналу з льотної діяльності	
13.1.2.	Відділ сертифікації тренувальних центрів/організацій	
13.1.3.	Сектор роботи з екзаменаторами	
13.2.	Управління виконання польотів	
13.2.1.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням польотів транспортних перевезень	
13.2.2.	Відділ сертифікації та нагляду за виконанням авіаційних робіт	
13.2.3.	Відділ авіації загального призначення та безпілотних літальних апаратів	
13.2.4.	Відділ інспекторів SAFA	
13.3.	Управління регіональних інспекцій	
13.3.1.	Відділ центральної регіональної інспекції	
13.3.2.	Відділ західної регіональної інспекції	
13.3.3.	Відділ південно-західної регіональної інспекції	
13.3.4.	Сектор південно-східної регіональної інспекції	
13.3.5.	Відділ північно-східної регіональної інспекції	
13.3.6.	Відділ східної регіональної інспекції	
13.4.	Відділ авіаційної медицини	✓
14.	Відділ управління ризиками	✓
15.	Відділ стандартизації, внутрішнього аудиту та координації міжнародних проектів	
16.	Спеціальний сектор	
17.	Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту	
18.	Головний спеціаліст з питань зв'язків з громадськістю та ЗМІ	
19.	Національний координатор з постійного моніторингу документів ICAO	

Виконавець Відділ центральної регіональної інспекції

Дата 25.09 2017 р. Телефон 156-11

Дата (щодо розсилки) "09" жовтня 2017 р.

Прізвище(підпис щодо розсилки) Башинян А.М.